

КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ АРУАН  
МУНИЦИПАЛНЭ РАЙОН « ПСЫГУЭНСУ  
КЪУАЖЭМ ДЭТ ШЦЭНЫГЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ  
КУРЫТ ЕДЖАПЭ №1» ЕГЪЭДЖЭНЫГЭ  
ШРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛНЭ КІЭЗОНЭ  
ІУЭХУЩАПЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН  
МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ПСЫГАНСУ ЭЛИНИ  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН  
1-ЧИ НОМЕРЛИ ОРТА ШКОЛ» МУНИЦИПАЛ КАЗНА  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.п. ПСЫГАНСУ» УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу)**

361326 КБР, Урванский район, с.п. Псыгансу, ул. Ленина, 109; E-mail:sosh1psygansu@mail.ru; тел.8(86635)72-4-97  
ОКПО 52504922, ОГРН 1020700651465, р/сч. 40204810100000000238 в ГРКЦ НБ КБР банка России, ИНН 0707011568

КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ АРУАН  
МУНИЦИПАЛНЭ РАЙОН « ПСЫГУЭНСУ  
КЪУАЖЭМ ДЭТ ШЦЭНЫГЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ  
КУРЫТ ЕДЖАПЭ №1» ЕГЪЭДЖЭНЫГЭ  
ШРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛНЭ КІЭЗОНЭ  
ІУЭХУЩАПЭ

от 02.09.2023 г.

## ПРИКАЗ



КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН  
МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ПСЫГАНСУ ЭЛИНИ  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН  
1-ЧИ НОМЕРЛИ ОРТА ШКОЛ» МУНИЦИПАЛ КАЗНА  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

№ 103/З-ОД

**«О порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися школы в 2023 – 2024 учебном году»**

В соответствии с Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками, обучающимися и воспитанниками образовательного учреждения

### ПРИКАЗЫВАЮ:

**1. Инструктажи с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом проводить следующим образом:**

1.1. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводить по Программе вводного инструктажа для данной категории работников.

1.2. Проведение вводного инструктажа вновь принятых работников оставляю за собой.

1.3. Вводный инструктаж проводить в кабинете руководителя школы.

1.4. Вводный инструктаж регистрировать в журнале регистрации вводного инструктажа.

1.5. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте педагогических работников проводить по Программе первичного инструктажа и должностным обязанностям по охране труда для данной категории работников.

1.6. Ответственность за проведение первичного и повторного инструктажа педагогических работников, а так же допуск их к работе возлагаю на заместителя директора по учебно-воспитательной работе *Болову З.В.*

Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте технического и обслуживающего персонала проводить по Программе первичного инструктажа на рабочем месте и инструкциям по охране труда для данной категории работников.



1.7. Ответственность за проведение первичного и повторного инструктажа на рабочем месте технического и обслуживающего персонала возлагаю на *Темиржанова Х.Б.*, завхоза ОУ.

1.8. Противопожарный инструктаж провести со всеми работающими по инструкции о мерах пожарной безопасности.

1.9. Ответственным за проведение противопожарного инструктажа с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом возлагаю на *Темиржанова Х.Б.*, завхоза ОУ

1.10. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте, противопожарный инструктаж регистрировать в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

1.11. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте, противопожарный инструктаж с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом провести в сентябре и феврале месяце (2 раза в год).

## **2. Инструктажи с обучающимися, воспитанниками образовательного учреждения проводить следующим образом :**

2.1. Вводный инструктаж обучающихся, воспитанников проводить по Правилам внутреннего распорядка школы, Правилам поведения учащихся в школе, Закону РФ «Об образовании в РФ» (в части, касающейся обучающихся и их родителей / законных представителей), Уставу школы /в части, касающейся обучающихся и их родителей /законных представителей/ в начале учебного года.

2.2. Вводный и первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят классные руководители, учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, технического труда, физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности каждый по своему предмету.

2.3. Первичный и повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводить по инструкциям по охране труда на рабочем месте с обучающимися для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских.

2.4. Первичный и повторный инструктаж при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий проводить по восьми рекомендуемым направлениям: пожарная и электробезопасность; профилактика ДДТТ; безопасность на воде и льду; меры безопасности при проведении экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, а так же при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики; безопасное поведение детей на объектах железнодорожного транспорта; безопасное поведение на общественном транспорте.

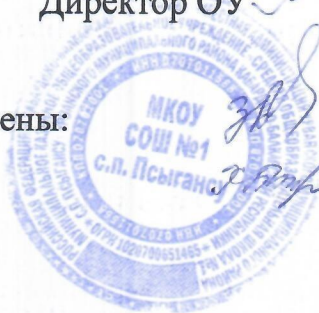
2.5. Первичный и повторный инструктажи при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий проводить классным руководителям, воспитателям, педагогам дополнительного образования, тренерам – каждому со своим классом, группой.



2.6. Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися, воспитанниками проводить 2 раза в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте с обучающимися и инструкциям при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий.

2.7. Вводный, первичный и повторный инструктаж по охране труда с обучающимися, воспитанниками регистрировать в журнале.

Директор ОУ  З.В.Макоева

С приказом ознакомлены:



 З.В.  
 М.Мирзаев