

Утверждаю.
Директор МКОУ СОШ №1

с.п. Псыгансу
З.В. Макоева

Приказ № 90-ОД от 02.09.2025г.

**План мероприятий
по профилактике экстремизма и терроризма
в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу
на 2025-2026 учебный год**

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизма и терроризма в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Перед каждым уроком, вне учебным и внеклассным мероприятием	Дежурный администратор, работник, проводящий занятие, вне учебное или внеклассное мероприятие
2	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	1 раз в неделю	Директор завхоз
3	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации.	1 раз в месяц	Директор, завхоз
4	Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе	Сентябрь	Зам.директора по ВР
5	Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по ВР
6	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся	Сентябрь	Зам.директора по ВР
7	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.)	В течение года	Директор школы

	выездных мероприятий для обучающихся		
8	Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Сентябрь-октябрь	Директор школы
9	Проведение учебы работников по безопасности	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ
10	Проведение плановой эвакуации обучающихся	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР , преподаватель ОБЖ
11	Проведение тематических классных часов по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, по профилактике экстремизма, расовой, национальной, религиозной розни.	По плану	Классные руководители, преподаватель ОБЖ
12	Проведение родительских собраний по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, проявлений экстремизма.	Ноябрь, апрель	Классные руководители
13	Проведение семинаров с классными руководителями по вопросам: а) изучение основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма; б) организация работы с детьми по профилактике экстремизма, терроризма, воспитания толерантности.	Сентябрь Сентябрь	Преподаватель - организатор ОБЖ
14	Проведение педагогического совета по вопросу толерантности,	Декабрь	Директор школы,

	организации профилактической работы по терроризму и экстремизму.		преподаватель - организатор ОБЖ
15	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Декабрь	Зам.директора по ВР
16	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Декабрь	Зам.директора по ВР
17	Проведение уроков доброты, нравственности.	1 раз в четверть	Классные руководители
18	Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях.	По плану	Зам.директора по ВР Классные руководители
19	Изучение информации по участию несовершеннолетних, входящих в неформальные молодежные объединения.	По запросу	Зам.директора по ВР Классные руководители
20	Вовлечение обучающихся в спортивные секции.	В течение года	учителя физической культуры
21	Организация и проведение школьных каникул.	По плану	Администрация
22	Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде.	Постоянно	Педагог - библиотекарь
23	Проведение недели Памяти, посвященный Дню Победы.	май	Преподаватель - организатор ОБЖ, педагог -

			библиотекарь
24	<p>Проведение тематических классных часов по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Давайте дружить народами • Все мы разные, но все заслуживаем счастья. • Приемы эффективного общения. • Формирование навыков толерантного отношения к окружающим. 	В течение года	Классные руководители, педагоги - организаторы
25	Разработка памяток для родителей и обучающихся по профилактике экстремизма.	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители
26	<p>Индивидуальные консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Я и мой ребенок • Тревоги и страхи моего ребенка • Досуг ребёнка 	В течение года	Зам.директора по ВР Классные руководители