

**Утверждаю.**

**Директор МКОУ СОШ №1**

**с.п. Псыгансу**

\_\_\_\_\_ **З.В. Макоева**

**Приказ № 90-ОД от 02.09.2025г.**

**План мероприятий  
по профилактике экстремизма и терроризма  
в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель:** обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизма и терроризма в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи:**

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
- совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
- обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

| № п/п | Мероприятия   | Сроки   | Ответственные   |
|-------|---|---|---|
| 1     | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов   | Перед каждым уроком, вне учебным и внеклассным мероприятием | Дежурный администратор, работник, проводящий занятие, вне учебное или внеклассное мероприятие |
| 2     | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности   | 1 раз в неделю  | Директор завхоз   |
| 3     | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации.  | 1 раз в месяц   | Директор, завхоз  |
| 4     | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе  | Сентябрь  | Зам.директора по ВР   |
| 5     | Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе  | Сентябрь-октябрь  | Зам.директора по ВР   |
| 6     | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся | Сентябрь  | Зам.директора по ВР   |
| 7     | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.)   | В течение года  | Директор школы  |

|    |   |                          |  |
|----|---|--------------------------|--|
|    | выездных мероприятий для обучающихся  |                          |  |
| 8  | Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности   | Сентябрь-октябрь         | Директор школы                             |
| 9  | Проведение учебы работников по безопасности   | В течение года           | Директор, преподаватель ОБЖ                |
| 10 | Проведение плановой эвакуации обучающихся   | 1 раз в четверть         | Зам.директора по ВР<br>, преподаватель ОБЖ |
| 11 | Проведение тематических классных часов по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, по профилактике экстремизма, расовой, национальной, религиозной розни.   | По плану                 | Классные руководители, преподаватель ОБЖ   |
| 12 | Проведение родительских собраний по проблеме воспитания толерантности у обучающихся, проявлений экстремизма.  | Ноябрь, апрель           | Классные руководители                      |
| 13 | Проведение семинаров с классными руководителями по вопросам:<br>а) изучение основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма;<br>б) организация работы с детьми по профилактике экстремизма, терроризма, воспитания толерантности. | Сентябрь<br><br>Сентябрь | Преподаватель - организатор ОБЖ            |
| 14 | Проведение педагогического совета по вопросу толерантности,   | Декабрь                  | Директор школы,                            |

|    |  |                  |  |
|----|--|------------------|--|
|    | организации профилактической работы по терроризму и экстремизму.   |                  | преподаватель - организатор ОБЖ              |
| 15 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий        | Декабрь          | Зам.директора по ВР                          |
| 16 | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни                                | Декабрь          | Зам.директора по ВР                          |
| 17 | Проведение уроков доброты, нравственности.   | 1 раз в четверть | Классные руководители                        |
| 18 | Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях. | По плану         | Зам.директора по ВР<br>Классные руководители |
| 19 | Изучение информации по участию несовершеннолетних, входящих в неформальные молодежные объединения.                 | По запросу       | Зам.директора по ВР<br>Классные руководители |
| 20 | Вовлечение обучающихся в спортивные секции.  | В течение года   | учителя физической культуры                  |
| 21 | Организация и проведение школьных каникул.   | По плану         | Администрация                                |
| 22 | Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде.                             | Постоянно        | Педагог - библиотекарь                       |
| 23 | Проведение недели Памяти, посвященный Дню Победы.  | май              | Преподаватель - организатор ОБЖ, педагог -   |

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
|    |   |                | библиотекарь   |
| 24 | <p>Проведение тематических классных часов по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Давайте дружить народами</li> <li>• Все мы разные, но все заслуживаем счастья.</li> <li>• Приемы эффективного общения.</li> <li>• Формирование навыков толерантного отношения к окружающим.</li> </ul> | В течение года | Классные руководители, педагоги - организаторы         |
| 25 | Разработка памяток для родителей и обучающихся по профилактике экстремизма.   | В течение года | Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители |
| 26 | <p>Индивидуальные консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Я и мой ребенок</li> <li>• Тревоги и страхи моего ребенка</li> <li>• Досуг ребёнка</li> </ul>  | В течение года | Зам.директора по ВР<br>Классные руководители           |