

КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ АРУАН  
МУНИЦИПАЛНЭ РАЙОН « ПСЫГУЭНСУ  
КЪУАЖЭМ ДЭТ ШЦЭНЫГЪЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ  
КУРЫТ ЕДЖАПЭ №1» ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭ  
ШРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛНЭ КІЭЗОНЭ  
ІУЭХУЦАПЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН  
МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ПСЫГАНСУ ЭЛИНИ  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН

1-ЧИ НОМЕРЛИ ОРТА ШКОЛ» МУНИЦИПАЛ КАЗНА  
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.п. ПСЫГАНСУ» УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу)

361326 КБР, Урванский район, с.п. Псыгансу, ул. Ленина, 109; E-mail:sosh1psygansu@mail.ru; тел.8(86635)72-4-97  
ОКПО 52504922, ОГРН 1020700651465, р/сч. 40204810100000000238 в ГРКЦ НБ КБР банка России, ИНН 0707011568

## П Р И К А З

**от 30 августа 2025г.**

**№ 60/1 - ОД**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году»**

На основании приказа Министерства просвещения и науки КБР от 22.07.2025г № 22/551 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Кабардино-Балкарской Республике в 2025-2026 учебном году», приказа МКУ Урванское РУО от 01.08.2025г «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Урванском муниципальном районе КБР в 2025-2026 учебном году», в целях обеспечения подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу в 2025-2026 учебном году» (приложение №1).
2. Зам.директора по УВР Хасановой Е.А. :
  - обеспечить реализацию плана мероприятий «дорожной карты».
  - предоставить график проведения диагностических контрольных работ по русскому языку и математике в отдел ДОДОВР и ПДМ в соответствии с прилагаемой формой до 05.09.2024г. для участия в данных мероприятиях работников Управления образования в качестве независимых наблюдателей.
- 3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОУ

З.В. Макоева

С приказом ознакомлена

Е.А.Хасанова



**План мероприятий («дорожная карта»)  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу»**

Наименование мероприятия		Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</b>				
1.	Подготовка аналитического отчета об итогах проведения ГИА в 2025 году	до 01 октября 2025 г.	Хасанова Е.А., руководители МО учителей- предметников	Аналитический отчет об итогах проведения ГИА-2025 .
2.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по подготовке к ГИА.	Сентябрь 2025 года	Хасанова Е.А., руководители МО учителей- предметников	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА в ОУ
<b>Мероприятия по повышению качества образования</b>				
3.	Организация участия в обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Хасанова Е.А., Темирканова А.З.	Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)
4.	Организация участия в обучающих мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА в рамках курсов повышения квалификации	в течение 2025-2026 учебного года в соответствии с планом работы ГБУ ДПО ЦНППМПР	Хасанова Е.А., Темирканова А.З. Шереужев Х.Х.	Повышение квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся к прохождению ГИА
5.	Участие в обучающих мероприятиях для руководителей (заместителей руководителей) муниципальных органов управления образованием по вопросам внедрения	в течение 2025-2026 учебного года в соответствии с планом работы ГБУ ДПО ЦНППМПР	Хасанова Е.А.	Повышение уровня квалификации руководителя ОУ (заместителя директора)

	муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур,			
6.	Организация участия ОУ района в мониторинге качества подготовки обучающихся ОУ (по программе предыдущего года обучения) в форме ВПР	по графику Рособрнадзора	Хасанова Е.А.	определение уровня подготовки обучающихся осваивающих образовательные программы ООО, СОО
7.	Организация участия в апробации КИМ сформированных на базе банка заданий для оценки читательской грамотности обучающихся 7, 9 классов	по графику Рособрнадзора	Хасанова Е.А.	Развитие системы оценки качества ООО в частности оценки читательской грамотности обучающихся
8.	Проведение тренировочных тестировании в 9, 11 классах	В течение учебного года	Хасанова Е.А. Темирканова А.З. Шибзухова Д.Н. Шереужев Х.Х. Хараева М.Х.	Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 9,11 классов , ознакомление с процедурой и технологией проведения ГИА
<b>Нормативное правовое и методическое обеспечение</b>				
9.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативно- правовыми актами.	В течение года	Макоева З.В. Хасанова Е.А.	Приказы
10.	Обеспечение ОУ федеральными, региональными нормативными и распорядительными документами, а также инструктивными и методическими материалами по подготовке и проведению ГИА в текущем году, в том числе и итогового сочинения (изложения), итогового устного собеседования по русскому языку	в течение всего периода	Макоева З.В.	Нормативно–правовые документы, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11
11.	Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года	Макоева З.В..	Приказ о назначении школьного координатора ГИА-9, ГИА-11
12.	Назначение ответственного оператора по созданию баз данных по ЕГЭ и ОГЭ в ОУ	ноябрь 2025 года	Макоева З.В.	Приказ

13.	Размещение на сайте ОУ нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального и школьного уровня по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года  по мере необходимости	Безирова М.Б. Макоева З.В.	
14.	Подготовка распорядительных и организационных документов: -по подготовке к ГИА в 2026 году; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	в течение года	Макоева З.В.	Приказ
<b>Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
15.	Организация участия в мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Хасанова Е.А. Темирканова А.З.	Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)
16.	Организация участия в обучающих семинарах для специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов-собеседников	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Учителя русского языка	Объективное проведение итогового собеседования по русскому языку
17.	Организация участия в обучающих семинарах для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах образовательных организаций республики	январь-апрель 2026 г.	Шереужев А.З.	Проведение итогового собеседования в штатном режиме
18.	Участие в семинаре для школьных координаторов по вопросам формирования БД ГИА-9 и ГИА-11;	Декабрь 2025 года	Хасанова Е.А.	
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>				
19.	Мониторинг численности выпускников 9,11 классов	До 5 числа каждого месяца	Хасанова Е.А.	Сведения о количестве обучающихся 9,11 классов
20.	Проведение итогового сочинения (изложения)	По графику Рособрнадзора	Хасанова Е.А. Темирканова А.З.	Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса
21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	По графику Рособрнадзора	Хасанова Е.А. Дзугурова Л.О.	Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса

22.	Заседание педсовета по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2026 года и задачах по подготовке ГИА в 2026 году - нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году - организация деятельности ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации	ноябрь 2025 года  январь 2026 года  март 2026 года	Макоева З.В.	Организованное и объективное проведение ГИА в 2026 году
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
23.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2026 на официальном сайте, проведение родительских собраний в ОУ	в течение всего периода	Хасанова Е.А.  Безирова М.Б.	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
24.	Размещение информации на официальном сайте ОУ по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Безирова М.Б.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
25.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
26.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
27.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль-март 2026 г.	Макоева З.В.	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
28.	Участие во всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2026 г.	Макоева З.В.	Повышения уровня мотивации обучающихся 11 класса при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения
29.	Размещение в ОУ информационного стенда по процедуре проведения ГИА	в течение всего периода	Безирова М.Б.	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА