

## Договор № \_\_\_\_\_

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с.п. Псыгансу.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» №1 с.п. Псыгансу (дошкольный блок), осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКОУ СОШ) на основании лицензии № 2009 от 29 ноября 2016 г., выданной муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1 с.п. Псыгансу», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу, Макоевой Залины Валерьевны, действующего на основании Устава МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу \_\_\_\_\_

Именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем «Заказчик», \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф,И,О. полностью, дата рождения)

Проживающего(ей) \_\_\_\_\_ по

адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

Зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования и ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

**1.2.** Форма обучения - очная.

**1.3.** Наименование образовательной программы: ООП ДО МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу, разработанная на основе основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и федеральной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, МОЗАЙКА-СИНТЕЗ МОСКВА, 2020г.

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

**1.5.** Режим пребывания Воспитанника в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу дошкольный блок – с 7.00 до 19.00 ч.

**1.6.** Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

#### II. Взаимодействие Сторон

**2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности (при их наличии), наименование, объём, и форма, которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу дошкольный блок, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с Уставом МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и заказчика.

**2.2.4.** Находиться с Воспитанником в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу дошкольном блоке в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.

**2.2.5.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу дошкольный блок (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.6.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

**2.2.7.** Заказчик или законный представитель может посещать дошкольный блок в любое время, по предварительному согласованию с заведующим.

**2.2.8.** Оказывать благотворительную помощь на основе действующего законодательства РФ.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии), в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии или при появлении довести до сведения Заказчика).

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в дошкольном блоке в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещения (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

**2.3.11.** Уведомить Заказчика об отсутствии в дошкольном блоке диетического питания для Воспитанников на момент подписания Договора.

**2.3.12.** Уведомить Заказчика о переводе Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.13.** Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (согласно медицинскому заключению или рекомендациям ПМПК).

**2.3.14.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных законодательных (в т.ч. требования к иммунизации по возрасту) и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому коллективу, административно-хозяйственному аппарату, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство, соблюдать правила внутреннего распорядка дошкольного блока.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за предоставляемые воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору (при их наличии), в размере и порядке, определенными в разделе II настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за воспитанником.

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в дошкольный блок и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу и другими нормативными документами.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона или места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу (дошкольный блок) согласно режиму дня.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольном блоке или о его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольного блока Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.** Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.8.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником и благотворительной помощи.**

**3.1.** Согласно Постановления местной администрации Урванского муниципального района КБР от 19.03.2025г. № 352 «О внесении изменений в Постановление местной администрации Урванского муниципального района КБР от 26.02.2024г. №137 «Об утверждении методики расчета, порядка взимания и использования родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в образовательных учреждениях Урванского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход) за ребенком, с 12-часовым режимом работы на момент подписания Договора составляет:

**-1500 рублей (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек** в месяц (исходя из фактического посещения воспитанниками дошкольного учреждения) из которых:

**- 1500 рублей на питание, за счет родительской платы;**

**- 800 рублей за счет софинансирования из местного бюджета;**

**- нормативы затрат на одного воспитанника на организацию питания не более- 104,76руб.в день;**

**- на приобретение хозяйственных товаров не более -4,76 руб. в день.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольного блока в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, согласно п. 3.1. настоящего Договора: - в сумме - \_\_\_\_\_  
срок до 10 числа каждого месяца.

**3.4.** Родительская плата за содержание ребенка в дошкольном блоке МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в дошкольном блоке МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу:

-пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

-пропуск по причине карантина;

-при отсутствии ребенка в течение оздоровительного периода (сроком на 75 дней в летние месяцы);

-при отсутствии ребенка от 3 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;

-за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

При непосещении ребенком дошкольный блок МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу по причинам, не предусмотренным настоящим Порядком, родительская плата вносится в полном объеме.

**3.5.** Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

**3.6.** В случае оказания благотворительной помощи в виде денежных средств перечисления производятся в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

### **IV. Порядок предоставления льгот по родительской плате.**

- 4.1.** Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.** Право на получение льгот по родительской плате за содержание ребенка в дошкольном блоке МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу возникает у родителей (законных представителей) ребенка со дня подачи заявления об установлении льготы.
- 4.3.** Для установления льгот по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в ОУ письменное заявление с приложением документов, подтверждающих право на льготу.
- 4.4.** Родители (законные представители) ребенка вправе по своему желанию отказаться от льгот.
- 4.5.** Право на льготу по оплате за содержание ребенка в дошкольном блоке МКОУ СОШ №1 ежегодно подтверждается родителями (законными представителями) и сохраняется в течение одного календарного года.
- 4.6.** Плата за содержание детей в ОУ снижается на **50%** от установленной родительской платы для следующих категорий:
- одинокие матери;
  - семьи, в которых оба супруга являются студентами, обучающимися по очной форме обучения;
  - семьи, в которых один из родителей является инвалидом **I и II** группы;
  - в семье на ребенка назначена пенсия по случаю потери кормильца либо такое право имеется.
- 4.7.** От платы на **100%** освобождаются:
- дети инвалиды;
  - дети с туберкулезной интоксикацией;
  - дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
  - дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, и находящиеся в семьях опекунов и приемных семьях;
  - оба родителя являются инвалидами **I и II** группы.
  - семьи участников специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (контрактники, добровольцы, мобилизованные) при предоставлении справки из военкомата воинской части об участии в специальной военной операции на территории ДНР и ЛНР.
- 4.8.** При наличии у семьи право на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) ребенка в его заявлении.
- 4.9.** Право на льготу по родительской оплате за содержание (присмотр и уход) ребенка в дошкольном блоке МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу утверждается приказом руководителя ОУ.
- 4.10.** В предоставлении льготы родителю (законному представителю) ребенка может быть отказано в случае непредоставления пакета документов, подтверждающих это право.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 5.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2.** Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательной услуги;
  - соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
  - возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 5.3.** Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.
- 5.4.** Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоизмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.
- 5.5.** Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
  - поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Особые условия договора

- 7.1. Дополнительным источником финансирования и укрепления материально-технической базы образовательного учреждения являются денежные и материальные средства, переданные физическими или юридическими лицами в форме дара, добровольного пожертвования ( базовый Закон №135-ФЗ от 11августа 1995г., в редакции Закона от 25 июля 2002г.).
- 7.2.Пожертвования, указанные в пункте 3.6. настоящего договора, используются на улучшение условий содержания и материально- технической базы.

## VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания настоящего договора на период пребывания ребенка в дошкольном блоке до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 8.2. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 8.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## IX. Реквизиты и подписи сторон (для платы за присмотр и уход за детьми и (или) благотворительной помощи)

Исполнитель:  
Директор МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу

Заказчик:  
Ф.И.О.

Адрес: 361326, КБР, Урванский район  
ИНН – 0707011568 Паспортные данные  
КПП – 070701001  
Л/С – 030432К3071(УФК по КБР Минфин КБР)  
Р/С - 40204810103490001899

Адрес место жительства, контактные данные  
ГРКЦ НБ Кабардино-Балкарского Банка России г.Нальчик  
БИК – 048327001

Юридический адрес:  
361326; Урванский муниципальный район,  
с.п.Псыгансу, ул.Ленина,109

\_\_\_\_\_/З.В.Макоева/

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком.

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_