

## МКОУ СОШ №1 с.п. ПСЫГАНСУ

### Согласовано с:

Управляющим советом,  
протокол №2  
от 24.01.2020 г.;  
Советом родителей,  
протокол №1  
от 24.01.2020 г.;  
Советом учащихся,  
протокол №1  
от 24.01.2020 г.;

### Принято

на заседании  
педагогического  
совета,  
протокол №2  
от 23.01.2020 г.

### Утверждено

приказом директора  
от 24.01.2020г.  
№10- ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся (далее Совет) является выборным органом ученического самоуправления Учреждением.

1.2. Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.26, п.6) от 29.12.2012 г., Устава ОУ и настоящего Положения.

1.3. Деятельностью Совета является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

### 2. Цели и задачи Совета обучающихся

Цель – осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы коллектива обучающихся, реализация прав обучающихся и обучение основам демократических отношений в обществе.

Задачи Совета обучающихся:

- Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.
- Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива.
- Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам образовательной деятельности.
- Приобретение навыков управления детским коллективом.

### 3. Порядок формирования Совета обучающихся

3.1. Совет формируется на выборной основе сроком на два года.

3.2. В Совет избираются учащиеся 5—11 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов (не менее 1 представителя от классного коллектива, имеющие желание работать в Совете, быть организаторами и исполнителями жизнедеятельности школы).

3.3. Совет обучающихся возглавляет председатель - Лидер школы. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

3.4. Высшим органом Совета является общее собрание или ученическая конференция. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

3.5. Деятельность Совета координирует заместитель директора по ВР.

#### **4. Компетенции Совета обучающихся**

4.1. К компетенции Совета обучающихся учреждения относятся:

- внесение директору учреждения и (или) Педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления учреждением;
- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте учреждения;
- проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав, интересов, чести и достоинства обучающихся.

#### **5. Права и обязанности Совета обучающихся**

Совет имеет право:

5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.

5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся.

- 5.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.
  - 5.8. Организовывать дежурство обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении.
  - 5.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.
  - 5.10. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения.
  - 5.11. Вносить предложения в план воспитательной работы.
  - 5.12. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.
- Совет обязан:
- 5.13. Соблюдать Устав Учреждения, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Учреждения.
  - 5.14. Принимать участие в организации и проведении коллективных творческих дел.
  - 5.15. Соблюдать этические нормы общения.

## **6. Ответственность Совета обучающихся**

- 6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
  - 6.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.
  - 6.3. Совет обучающихся и классные коллективы
- Связь Совета обучающихся с классными коллективами осуществляется через лидеров классов, избираемых классными собраниями.
- Классное собрание — коллективный орган ученического самоуправления в классе — проводится не реже одного раза в месяц.
- Классное собрание принимает решения по вопросам деятельности классного коллектива, заслушивает информацию о решениях Совета коллективов, намечает конкретные меры по выполнению этих решений.

## **7. Критерии оценки работы школьного самоуправления**

Основными критериями эффективной деятельности ученического самоуправления в школе являются:

- Включенность учащихся в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею;
- Умение учащихся организовать деятельность коллектива;
- Осознание ответственности за достижение совместных целей.
- Умение анализировать и определять программу на перспективу
- Практическая значимость реализованных проектов.

## **8. Делопроизводство Совета обучающихся**

8.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.

8.2. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

8.3. В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.