

КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ АРУАН
МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОН « ПСЫГУЭНСУ
КЪУАЖЭМ ДЭТ ЦІЭНЫГЪЭ ЦРАГЪЭГЪУЭТ
КУРЫТ ЕДЖАПЭ №1» ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭ
ЦРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛНЭ КІЗОНЭ
ІУЭХУЦАПЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН
МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ПСЫГАНСУ ЭЛИНИ
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН
1-ЧИ НОМЕРЛИ ОРТА ШКОЛ» МУНИЦИПАЛ КАЗНА
БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.п. ПСЫГАНСУ» УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу)

361326 КБР, Урванский район, с.п. Псыгансу, ул. Ленина, 109; E-mail:sosh1psygansu@mail.ru; тел.8(86635)72-4-97
ОКПО 52504922, ОГРН 1020700651465, р/сч. 4020481010000000238 в ГРКЦ НБ КБР банка России, ИНН 0707011568

Приказ

от 29.08.2023 г.

№60/1 -ОД

"О создании школьной службы медиации"

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МКОУ СОШ №1 с.п.Псыгансу школьную службу медиации на 2023-2024 учебный год.
2. Руководителем и координатором Школьной службы медиации назначить заместителя директора по УВР Артабаеву А.С.
3. Утвердить список членов Школьной службы медиации в следующем составе:

Педагоги:

- 1.Шабатукова Л.М. – социальный педагог.
2. Макоева З.В.- педагог-психолог.
3. Балкизова А.Б. - учитель начальных классов;
- 4..Жукова А.С. – учитель кабардинского языка.

Родители:

5. Ардашаева З.А.

6. Хамукова Ф.З.

Обучающиеся:

7.Хасанова Самира – ученица 10 класса;

8. Апшацева Элина – ученица 11 класса.

4. Утвердить следующие функциональные обязанности:

4.1. Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью школьной службы медиации;
- проектировать работу школьной службы медиации;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу школьной службы медиации.

4.2. Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

5. Утвердить план работы Школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОО  З.В.Макоева

С приказом ознакомлены  Балкизова А.Б.
 Жукова А.С.
 Артабаева А.С.
 Хамукова Ф.З.
 Ардашаева З.А.

